

Obligación 8 :

Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.

<input type="checkbox"/>	76	HELVER ALFONSO	79978807	Competente	0	Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %	Vacio	Avanzar
<input type="checkbox"/>	77	VELASQUEZ ACUÑA RICARDO	80452705	Competente	0	Completa (Con: 50.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Vacio	Basico
<input type="checkbox"/>	78	VERA GONZALES DIANA MARCELA	1025140926	Competente	0	Completa (Con: 100.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Vacio	Avanzar
<input type="checkbox"/>	79	VILLAMIL BLANCA STELLA	51880750	Competente	0	Completa (Con: 100.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Vacio	Avanzar
<input type="checkbox"/>	80	ZAPATA GLORIA AMPARO	28931341	Competente	0	Completa (Con: 88.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Vacio	Avanzar

Grupo	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Tipo Ins	
<input type="checkbox"/>	10	PN4-2025-11-9211-P57	Recuperar residuos sólidos según procedimiento de aprovechamiento y normativa ambiental	220201081	2	9211 - CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL	NORMA NO REGULADA	Instrum
<input type="checkbox"/>	10	PN4-2025-11-9211-P57	Recolectar residuos sólidos según procedimiento de aprovechamiento y normativa ambiental	220201080	2	9211 - CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL	NORMA NO REGULADA	Instrum

Abrir Chat